附件

**参会回执表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 单位名称 | 职务 | 联系电话 | 住宿方式 |
| 单住 | 合住 | 不住 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 开票信息(填写回执时请与本单位财务核对信息） |
| 汇款人姓名 |  | 电话 |  | 汇款金额 |  |
| 汇款金额 | 增值税专用发票 |  | 增值税普通电子发票 |  |
| 发票种类 | 参会人员手机员 |  | 邮箱 |  |
| 开票单位名称 |  |
| 纳税人识别号 |  |
| 地址及电话 |  |
| 开户行及账号 |  |
| 发票备注栏备注内容 |  |
| 参会一人以上发票合开域分开 |  |
| **汇款回执** |

注:参会回执请务必于11月22日前度送至aqj@163com,权到凭此件领取发票。